Mode d'emploi base de données AIFRIS : déposer les propositions de communication.

Pour déposer les propositions de communication, on va sur le site aifris.eu,



On clique sur l'icône en bas de la page d'accueil <u>Communicant</u>, et on arrive à la page d'accès à la base de données avec ses identifiants.



Création d'un compte

Si on n'a pas de compte, on peut en créer un. Sur la page d'accès, on utilise le bouton à



gauche

Oubli des identifiants

Si on a oublié ses identifiants, on clique sur J'ai perdu mes identifiants...

On accède à un nouvel écran qui permet de les recevoir par mail immédiatement, à condition de renseigner l'adresse email **avec laquelle le compte a été créé.**

Demande d'identifiants	
Merci de saisir votre adresse email :	
Un courriel contenant vos identifiants vous sera envoyé.	Envoyer

Si vous avez un problème pour renseigner cet email, parce que vous ne savez plus quel courriel vous avez utilisé ou parce que ce courriel n'existe plus après un changement de lieu de travail, contacter <u>postmaster@aifris.eu</u>.

Surtout ne créez pas un nouveau compte !!

il nous faudra de toutes façons le supprimer un jour ou l'autre et ce sera forcément plus compliqué que de contacter le postmaster de façon préventive.

Accès à son compte

Une fois le login et le mot de passe renseignés, on clique sur « accéder à mon compte» et on obtient cet écran :



C'est l'écran qui vous permet de piloter toutes vos données sur notre site :

- le compte personnel (Mon compte AIFRIS),

- les communications (Mes Articles)
- les inscriptions (Mon inscription en ligne)

Dans ce mode d'emploi, on ne s'intéressera qu'à la partie **« Mes Articles** ». D'autres modes d'emploi sont disponibles pour les deux autres parties. *Mode d'emploi bd AIFRIS dépôt communications*

Gérer mes articles

Dans cet écran, vous avez accès à tous vos articles, quel qu'ils soient et quels que soient leur statut.

Votre espace	CRÉER UN ARTICLE 🕂 🟓
Mon compte AIFRIS (Cet espace vous permet d'accéder aux informe pouvez y gérer vos coordonnées, vos cor professionnel, vos publications, votre abonnement Modifier mon compte	ations vous concernant. Vous mpétences, votre parcours t à la newsLetter)
Mes Articles(Cet espace vous permet de créer des articles et d'un congrès, d'une présentation d'ouvrage ou hors de communication est retenue par le CSP, vous p article par un dépôt en version PDF, un dépôt de l'Tri actuel : par datepar date o par titre	de les proposer dans le cadre s congrès. Si votre proposition ourrez alors y finaliser votre article complet,)
Articles non-proposés (6)	
Articles proposés : En cours d'évaluation	(4)
Articles Évalués : A retravailler (1)	
Articles Évalués : Retenus avec ajustement	s (1)
Articles Évalués : Retenus (4)	
Mon inscription en ligne (Cet espace vous permet de gérer vos inscriptio ateliers) Ouverture de l'espace : Février 2019	ns en ligne aux congrès, aux

Vous pouvez visualiser et modifier les articles pas encore proposés : *Mode d'emploi bd AIFRIS dépôt communications* Articles non-proposés Articles proposés : Non-évalués

Quand on clique sur le petit rectangle jaune orange à gauche de l'intitulé :

On obtient ceci : le rectangle passe au vert et trois éléments s'affichent : un cube gris, un feuillet bleu et un rond orange.



Le cube gris permet en cliquant dessus, d'ouvrir l'article et de disposer de toutes les informations



L'icône bleu permet en cliquant dessus d'avoir accès, à tous les éléments qui constitue la proposition de communication dans la partie droite de l'écran :

Contraction Contraction	Article n° 5274 NON-PROPOSÈ Bupprimer farticle	Enregistrer les modifications
Q Modifier man compte	i Tout i Sous-Hire i Co-auteuriete i Type i Mats chefs	i Résumé i Bibliographie i Présentation Auteurs i
	Titre de la communication	Ok :: 13 / 200 caractéres maxi, 🙈
Mes Articles (Fet espace was permet de crear des articles et de les preparer dans le cabre dan compte, duran présentation d'auvrege de Anto compte. El voire preparities de communitation est retenue par le CR vise pourres alors y finitaire voire	essal fortix	
Di arbari i an data dan da dan di an ilita di	Sous-titre*	Ok : 13 7 400 caractères mari. 🙈
	🐨 Co-auteur(e)s	
by Afficies non-property(1)	🖽 Туре *	Ok 👗
i 🤪 💞 i Proposer farticle 😡 i	9 Mats clés *	OK 👗
ART n 5274 - essai firefox Thême : essai firefox	9 Résumé	04:: 130 / 4000 caractères mail, 👗
Date 1 12/11/2018 - 17:15:10	9 Bibliographie*	Ok : 42 / 2006 caractères mari, 🛕
i 🍘 💞 i Proposer Tartkie 🎯 i ART n°3247 - emai CP	Trésentation des auteurs*	Ok : 6 / 2009 caractéres maxi. 🚵

Le rond orange permettra de proposer la communication à l'évaluation du conseil scientifique quand tout sera prêt

Vous pouvez seulement visualiser tous les articles qui ont été proposés :

Articles proposés : En cours d'évaluation. Articles Évalués : Retenus Articles Évalués : Retenus avec ajustements Articles Évalués : A retravailler

Quand on clique sur le petit rectangle jaune orange à gauche de l'intitulé :

On obtient ceci : le rectangle passe au vert et seulement deux éléments s'affichent.



Un rectangle orange et une paire de jumelles.

Le rectangle orange donne accès là encore aux détails de la proposition.

La paire de jumelles donne accès à l'écran de droite avec toutes les données, quand on clique dessus

Votre expense	Article n°5262, proposé le 30/11/2018 (Proposition n° 2681) Proposition n° 2681
Mon compte AIFRIS	Cadre : AIFRIS BEYROUTH 2019 Article #1 stat
(Cet square on a permet discolar our information one powerset, thus powers g prior on coordinates, on complement, our powerset professionel, our publications, where advancement of a newspaties)	Axe propolé : Axe 1. Enjeux et construction du "vivre-ensemble" En cours d'évaluation
Q Modifier mon compte	Tout Soun-Stre Co-autourie's Type Hots clark Résumé Bibliographie Présentation Autours Evaluations
	Titre de la communication
Mes Articles	essal 4 php BEYROUTH
(Cat espace yous permet de créer des articles et de les proposer dans le codre d'un resolution d'automation d'automation de les de contrats. El period de la codre	📲 Sous-titre
the communication and returnar pair to CM, your powerer allors y floatbarr water article par an allodd, an version PDF, an allodd an Carthole complet	esal beyrouth
Tri actuel : par date par date c per titre c	2Co-auteur(e)s
🙀 Articles non-proposés (6)	Co-auteurie) 1 : KAOA Charles Co-auteurie) 2 :
Articles processes : Non-dvalues	9 Type
	9 Hots clés
Articles proposes : En cours d'évaluation (4)	9 Résumé
Proposition #"2581 (ART #"5252) - estat 4 php	💯 Bibliographie
BE TROUTH	TP Presentation des autours

Dans la partie droite de l'écran, chaque petit rectangle orange permet de donner accès au contenu du cadre concerné. Dans l'exemple ci dessus, on a cliqué dessus et on peut voir le contenu du sous titre et des coauteurs.

On peut tout aussi bien cliquer sur le bandeau du dessus pour avoir accès à tout ou à chaque élément de la proposition.

| Tout | Sous-titre | Co-auteur(e)s | Type | Mots clefs | Résumé | Bibliographie | Présentation Auteurs | Évaluations |

Création d'un nouvel article (ou nouvelle communication)

On accède à son compte comme vu ci dessus, et on s'intéresse au bandeau supérieur gauche :



On clique sur le **pour créer un nouvel article et** dans l'espace de droite qui s'affiche, **on peut naviguer librement** dans les différentes cases à renseigner, **interrompre** la saisie, **revenir**, **corriger**, etc.

Enregistrer les modifications .

Mais... ATTENTION !!!

Pour conserver votre travail, vous devez cliquer sur (en haut de l'écran, à droite).

tra especa	CRÉER UN ARTICLE	Article en cours	
ion compte AIFRIS		de creation	-
Cert expanse vesses parement d'acceluter nuceers y galerer von consentamentes, von o se publicantiaria, vettre planemererer à l	aux informations veux concernant, itsue ampérances, votre percours professionnes, a veuxLatter	NON-PROPOSIT	Enregistrer les modifications
G Modifier man compte			
		Tout Sous-titre Co-autouriete Type Hots clefs	Resume Bibliographie Presentation Autours
ins Articles		Titre de la communication*	
Let explore visus permit at the orient de- lan congrete, d'une présentation d'ouv- le communication est retenue par la riture per un dépôt en version PDF, un	artities et de les proposer dans le codre rage au hors congrés. Si unite proposition CSR, vous pourrez alurs y finaliser votre alight de farticle complet)		
Hacturit : par date per date ;	2 ten aans Q	Sous-titre*	
Articles non-proposits (10)		🗐 Co-auteur(e)s	
Articles proposés : Non-évalu	60	Type*	
Articles arounds : En cours d	Persivation (1)	🖤 Mots clés	
	Constant and a second	Steame	
Arthcles Evalues : A retravalle	et (T)	9 Bibliographie	

Le dépôt de la proposition s'effectue en deux étapes : une **première étape** qui est celle de l'ébauche, où l'auteur peut corriger à tout moment, chaque élément de sa communication, elle lui appartient. Une **seconde étape**, qui est celle de la proposition : la communication est alors soumise à l'évaluation du conseil scientifique et ne peut plus être modifiée par l'auteur. Il faut alors si besoin, faire appel au postmaster.

Pour **déposer une communication**, il faut renseigner tous les cadres précédés d'un astérisque \star .

Pour accéder à chaque cadre, il y a deux techniques.

Dans chaque cadre, un petit rectangle orange(flèche verte) permet, en cliquant dessus de donner accès au contenu du cadre concerné.

On peut tout aussi bien cliquer sur le bandeau du dessus pour avoir accès à tout ou à chaque élément de la proposition :Totalité, sous titres, coauteurs, type etc.

Nous conseillons de tout préparer dans un fichier texte que vous conserverez en archive (en cas de problème de saisie) et de procéder par copier coller.

On indique le **'titre'** (maxi 200 caractères) et, éventuellement, le **'sous-titre'** qui détaille votre titre (maxi 400 caractères).

A chaque fois qu'on remplit le cadre, le bandeau indique le nombre de caractères utilisés au fur et à mesure.

Titre de la communication *	Ok : 24 / 200 caractères maxi. 🙈
essai pour mode d'emploi	

Si on intervient à plusieurs, on doit renseigner le champ Co-auteur(s). Pour cela, il suffit d'utiliser le menu déroulant.

Ceci suppose que les co-auteurs aient auparavant créé un compte dans la base de l'AIFRIS.

Une seule communication est déposée par l'équipe ainsi constituée de façon à éviter les doublons inutiles. Les coauteurs ne peuvent avoir accès directement à la communication, ils doivent passer par l'intermédiaire de l'auteur et de son compte. En cas de questions complémentaires contacter le postmaster.

Ensuite, on choisit, par menu déroulant, entre plusieurs **« types »** de communication : « Recherche », « Analyse d'expérience pratique », Forum, autre.

« Recherche », « Analyse d'expérience pratique » :

La communication en atelier passe par un écrit support relatant une expérience ou une recherche qui sont problématisées, analysées, avec leurs résultats et qui donnent lieu à communication d'environ 20mn dans un atelier (environ 3 communications par atelier maxi), puis échanges avec la salle.

« Forum » :

Le forum est un espace plus large que l'atelier où les personnes ne présentent pas une communication mais problématisent une question qui est soumise à débat au sein de l'espace forum. Il est demandé toutefois un bref texte de soumission qui pose le cadre de la problématique ou question soulevée et qui est soumis au Comité Scientifique.

Puis, il faut définir trois **'mots clés'** caractérisant le mieux votre proposition, afin de faciliter la création d'ateliers cohérents soit en utilisant le menu déroulant (conseillé), soit en proposant de nouveaux mots clé dans la case « Mot clef Autre : »

Mots clés *		0k 💩
Mot clef 1 : Action publique	•]	
Mot clef 2 : Aucun	*	
Mot clef 3 : Aucun	\$	

Après le remplissage de ces rubriques, on procède au renseignement des trois cadres suivants *Résumé, Bibliographie, Présentation auteur*.

Pour cela, nous vous remercions de prendre garde à l'encadré ci-dessous, surtout pour les nouveaux déposants



Pour que la base de données soit toujours accessible, le temps de connexion est temporisé, donc limité. Aussi, il est conseillé de *ne pas taper le texte* dans la case, mais de *copier-coller* le texte préalablement rédigé dans un logiciel de traitement de texte.

Résumé

Vous déposez votre proposition dans le cadre **« Résumé »,** à l'aide d'un copier-coller, depuis votre texte rédigé dans un logiciel de traitement de texte. Elle ne peut comporter qu'au maximum 4 000 signes espaces compris.

Cette proposition constitue un résumé de la communication, qui sera publié, **en l'état**, dans la partie « ressources documentaires » du site.

ésumé *	Trop de caractères : 4326 / 4000 caractères maxi.
Pour comprendre et situer la mobilisation actuelle que	e l'on peut observer en France autour de la question de la recherche dans le champ
de l'intervention sociale, il serait opportun de s'intéres	iser à la légalité de la recherche autant qu'à sa légitimité, dans le cadre européen.
L'analyse des textes réglementaires permet de mieux	x comprendre la nature des enjeux et l'aspect novateur des solutions proposées,
avec notamment la construction d'un cadre européen	de certification.
C'est cette politique qu'il importe de mettre en évidenc	ce pour comprendre le cadre dans lequel nous posons la question de la recherche
et de la science du travail social en France. Les moda	alités du débat posé en France, notamment formalisé en terme de légitimité,
apparaît, vue de Belgique, de Suisse, mais plus encor	re d'Angleterre, comme une question franco française. Il suffit d'aller dans une
librairie, à Londres, pour comprendre que la question	est résolue de fait par l'existence d'une discipline universitaire qui produit
suffisamment d'ouvrages pour occuper plus de place (dans les rayons que ceux de sociologie. Mais, au-delà de la particularité de tel ou
tel pays, ce qui s'impose auiourd'hui à tous les pays de	d'Europe, c'est l'existence d'un espace européen de l'éducation et la formation, y

On est renseigné en temps réel sur le nombre de caractères. On voit dans l'exemple ci dessus que le texte dépasse 4326/4000 caractères : un panneau « danger » apparaît en bout de bandeau. (flèche rouge) en plus du message « trop de caractères »

Bibliographie

Vous déposez de la même façon, votre bibliographie dans le cadre **« Bibliographie »**. Elle ne peut comporter qu'au maximum 2 000 signes espaces compris.

Présentation des auteurs

Vous déposez une présentation de l'auteur ou de l'équipe dans le cadre « Présentation des auteurs», d'un maximum de 300 signes.

Ne pas oublier, ensuite, d'enregistrer le travail avec la commande **« Enregistrer les modifications"**, située en haut à droite.

Lorsque la communication a été enregistrée une fois, pour la revoir, poursuivre la saisie, ou corriger, il faut revenir dans la partie gauche de l'écran et cliquer sur l'icône bleue. (Livret et crayon) (flèche verte)

Note ensure the second	Article n° 5275 NON-PROPOSÉ Supprimer l'article	Enregistrer les modifications
Q_ Mudifier mon compte	I Tout I Sous-thre I Co-auteuries I Type I Mots-clefs I Resu	mé (Bibliographie) Présentation Auteurs (
	Titre de la communication*	Ok : 24 / 200 caractères maxi. 🔬
Mas Articles (Let request was permet de crère des articles et de les proposer dans le sadir dus compts, dune présentation d'avange au bes compts, 5 votre proposition de communication est relevaue par le COL vous pouvre duis y finalitier voire articles par autignt en version 40°, ou abgit en tractice complet)	essai pour mode d'emploi	
Thacture : per dateper dateper time	Sous-titre*	Ok : 11 7 400 caractères maxi. 📥
In Antonio and Antonio and	9 Co-auteur(e)s	
Martines of Property (11)	9 Type*	Ohm 🛋
🤪 🐳 Proposer l'article 🔐	9 Mots clés*	0k 🔺
Ant n 32/3 - etial pour mode demplor	Trop d	e caractères : 4326 / 4000 caractères maxi. 🔒

On se retrouve alors dans l'écran désormais familier et on peut procéder aux renseignements ou corrections des champs.

Lorsque l'ensemble des cadres est rempli d'une manière qui vous satisfait, il va être nécessaire de «proposer» cette communication à l'évaluation du comité scientifique,

en cliquant sur le bouton «Proposer l'article 🥮 »(flèche bleue).

La partie droite de l'écran est rafraichie et il faudra cliquer sur le bouton bleu « proposer l'article» pour passer à l'étape suivante.

Verre expansion Verre expansion Contration of the AMPRIS Contration of the AMPRIS Contration of the AMPRIS Contration of the AMPRIS Contration of the Ampril Contration	Article n° 5275 NON-PROPOSÉ	Proposer farticle
Q_ Kodther man compte	Tout Sous-titre Co-autourjess To	pe Mots clefs Résumé Bibliographie Présentation Autours
	Titre de la communication*	0k : 24 / 200 caractéres max). 🙈
Mes Articles Set square visa period de créer de articles et de les pressure des la cadre dus rampirs. El viere présentation d'average au lans sampris. El viere preparation de cammunication est retenue par le OR visa pourre alors y l'institue reten article par la dire el vierte d'OR un décidi et l'article cameria.	essal pour mode d'amploi	
Triacture : par date : par date c : par titre c	Sous-thre*	Ok : 11 / 400 caractéres maxi. 🙇
	🗑 Co-auteur(e)s	
Articles non-proposet (11)	9 Type*	Ok 👗
I 😂 🥰 I Proposer l'article 🥹 I	9 Mots clés *	0k 👗
And in other a construction of a strategy	Column 1	Time do execution - 1776 / 4000 exections must - A

On arrive alors sur un nouvel écran à droite qui synthétise la communication, avec le titre, et le numéro de l'article et qui permet de sélectionner le cadre dans lequel se fait la proposition, puisque désormais la possibilité est donnée de déposer des articles hors congrès (Dépôt d'un nouvel article hors congrès, Présentation d'ouvrages ou de thèses). Pour plus de détails on peut de reporter à la Lettre n° 8 (cliquez ici)

Proposer l'article n° 5275	essai pou	r mode d'emploi
Proposition de communication		
Sélectionner ci-dessous la cadre dans le	quel vous souhaltez proposer cette communication :	D
	Un article hors congrès Un article pour la revue Ecrire le Social Une présentation d'ouvrage ou de thèse	_

Mode d'emploi bd AIFRIS dépôt communications

Ici, pour communiquer pour le congrès de Beyrouth, on sélectionnera « AIFRIS Beyrouth 2019 » dans le menu déroulant et on clique sur « Poursuivre...».

On arrive alors sur un écran qui permet de

- choisir l'axe sur lequel va se situer la communication dans le menu déroulant.

- accepter les quatre conditions nécessaires à la soumission de la communication, en cochant la case prévue à cet effet : j'accepte les conditions de dépôt.

5275 NON-PROPOSÉ	essa	ai pour mode d'emploi
oosition de communicatio	n	
ous allez proposer un article po	ur : AIFRIS BEYROUTH 2019.	
erci de choisir cl-dessous l'axe	de la communication, et d'accepter les conditions re	elatives à ce dépôt.
	Aucun(e)	•)
je reconnais avoir pris connaiss	ance de l'appel à communication.	
je reconnais avoir pris connaiss j'autorise l'AIFRIS à reproduire acieux, sans limitation de nom	ance et accepter les conditions générales de dépôt et représenter mon image, dans le cadre de ses act bre de reproduction, de représentation, de durée d'	d'une communication. Ivités. Cette autorisation est consentie à titre strictement 'exploitation et sur tout territoire.
j'ai pris note que si la proposit	ion est acceptée, le résumé est publié en l'état sur	le site de l'AIFRIS.
	pôt.	
j'accepte les conditions de dé		

il ne reste plus qu'à cliquer sur le bouton « Envoyer la proposition de communication au CSP », pour terminer la saisie de dépôt de la proposition de communication.

Lorsqu'on a cliqué sur ce bouton, on revient à l'écran suivi des articles. on constate que l'article a changé de statut et est passé dans les Articles proposés : Non-évalués...

Articles proposés : Non-évalués... (1) Proposition n° 2690 (ART n° 5275) - essai pour mode d'emploi Article proposé le : 14/12/2018 - 19:47:49 Cadre de la proposition : AIFRIS BEYROUTH 2019 Axe: Statut : Non évalué

Mode d'emploi bd AIFRIS dépôt communications

On peut ainsi vérifier que la communication a bien été proposée à l'évaluation du Comité scientifique pour le congrès de Beyrouth.

A ce stade, il n'est plus possible de modifier le résumé, la bibliographie, la présentation de l'auteur ou le choix des co-auteurs. Il faudra si nécessaire contacter l'administrateur de la base.

En cas de difficultés pour le dépôt, on relit ce mode d'emploi posément (!) et si ça ne suffit pas, il est toujours possible de contacter l'administrateur de la base : postmaster@aifris.eu